

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 12 имени
Г.Р. Державина» города Тамбова
от 31.07.2018 № 123-од

ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009г. № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 г. № 1897; Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»; Приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и Уставом МАОУ «Гимназия № 12 имени Г. Р. Державина» (далее-гимназия).
- 1.2. Настоящее положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в образовательной организации и призвано способствовать управлению качеством образования в гимназии.
- 1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников гимназии, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.
- 1.4. Внутренняя система оценки качества образования (далее — ВСОКО) представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, ресурсного обеспечения и результатов.
- 1.5. Внутренняя система оценки качества образования:
 - функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью гимназии;
 - направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

- учитывает федеральные требования к порядку проведения гимназией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.6. Гимназия обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в гимназии для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в гимназии;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в гимназии, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений общественной достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы гимназии.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преэминентности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с региональными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в гимназии.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования.

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию гимназии, педагогический совет, методический совет, кафедры учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы).

3.2. Администрация гимназии:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО гимназии и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования гимназии, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в гимназии контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне гимназии;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников гимназии по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о самообследовании, анализ работы гимназии за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет и кафедры учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития гимназии;
- содействуют проведению подготовки работников гимназии по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов промежуточной аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне гимназии.

3.4. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в гимназии;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования гимназии;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в гимназии;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников гимназии;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в гимназии.

4. Содержание внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

4.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9, 11-х классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

- здоровье обучающихся (динамика);
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

4.2. Качество реализации образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учащихся и родителей (законных представителей) уроками и условиями в гимназии;
- адаптация обучающихся к условиям обучения в гимназии и при переходе на следующий уровень образования.

4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в гимназии;
- использования социальной сферы микрорайона;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (управляющий совет гимназии, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление, совет родителей);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
<i>Качество образовательных результатов</i>					
1.	Предметные результаты	<ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся на «4» и «5»; - доля неуспевающих; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; - доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной итоговой аттестации по предметам русский язык и математика; - доля обучающихся 9, 11 -х классов, получивших аттестат; - средний балл по предметам русский язык и математика по результатам государственной итоговой аттестации; - доля обучающихся 9, 11 -х классов, получивших аттестат особого образца 	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов государственной итоговой аттестации.	Заместитель директора по УВР	По итогам четверти, полугодия, учебного года в соответствии с планом ВШК, мониторинга
2.	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы	Промежуточный и итоговый контроль; Анализ урочной и внеурочной	Классный руководитель; Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	В соответствии с планом ВШК

		гимназии (динамика результатов).	деятельности.		
3.	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы гимназии (динамика результатов).	Промежуточный и итоговый контроль; Анализ урочной и внеурочной деятельности.	Классный руководитель; Зам. директора по УВР; Зам. директора по ВР; Педагог-психолог	В соответствии с планом ВШК
4.	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся; - доля обучающихся по группам здоровья; - доля обучающихся, которые занимаются спортом; - процент пропусков по болезни.	Мониторинговое исследование. Наблюдение	Классный руководитель; Медицинский работник	1 раз в полугодие. 1 раз в месяц, еженедельно, ежедневно.
5.	Достижения обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	- доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам доля победителей (призеров) на различных уровнях; - доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на различных уровнях; - доля обучающихся, победивших в спортивных соревнованиях на различных уровнях.	Наблюдение	Классный руководитель; Методист	В соответствии с планом ВШК

6.	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов.	Анкетирование	Классный руководитель; Заместитель директора по УВР	Конец учебного года
7.	Профессиональное самоопределение	- доля обучающихся 9-го класса, сформировавших профессиональный план; - доля выпускников 9, 11 -х классов поступивших в учебные заведения на бюджетное обучение.		Классный руководитель; Педагог-психолог	Конец учебного года

Качество реализации образовательной деятельности

8.	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: -соответствует структуре ООП; -содержит планируемые результаты, систему оценки, программы формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.	Экспертиза	Директор Зам. директора по УВР Заместитель директора по ВР	2 раза в год, в соответствии с планом ВШК
9.	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС; Соответствие ООП; Соответствие учебному плану гимназии.	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Июль-август

10.	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС; Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся; - доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности.	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Зам. директора по ВР	Июль-август
11.	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС; Процент выполнения	Экспертиза; Итоговый контроль	Зам. директора по УВР	1 раз в год, в соответствии с планом ВШК
12.	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС; Реализация системно-деятельностного подхода; Деятельность по формированию УУД и т.д.	Экспертиза Наблюдение	Зам. директора по УВР	В течение года
13.	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Соответствие занятий требованиям ФГОС; Реализация системно-деятельностного подхода; Деятельность по формированию УУД и т.д.	Анкетирование Наблюдение	Зам. директора по ВР	В течение года
14.	Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в гимназии	-доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности гимназии.	Анкетирование	Зам. директора по УВР	1 раз в год

15.	Организация занятости обучающихся	-доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время; -доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул.	Экспертиза	Зам. директора по ВР	В соответствии с планом ВШК
<i>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</i>					
16.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Зам. директора по АХР Заведующий хозяйством	2 раза в год
17.	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС, Обеспеченность обучающихся учебной литературой; Соответствие гимназического сайта требованиям	Экспертиза	Директор Педагог-библиотекарь Ответственный за сайт	2 раза в год
18.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиН при организации УВП; -доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в гимназии.	Контроль Анкетирование	Директор Зам. директора по АХР Заведующий хозяйством Зам.директора по УВР	В соответствии с планом ВШК
19.	Организация питания	Охват горячим питанием; -доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся положительно об организации горячего питания.	Мониторинг Анкетирование Опрос	Ответственный за питание	1 раз в четверть 1 раз в год

20.	Психологический климат в гимназии	-доля обучающихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме; -доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Педагог-психолог Зам. директора по ВР	В течение года
21.	Использование социальной сферы микрорайона и города	-доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.; -доля обучающихся занятых в ДО; -доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг Анализ	Зам. директора по ВР	В течение года
22.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; -доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; -доля педагогических работников имеющих квалификационную категорию; -доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; -доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.	Экспертиза	Специалист по кадрам Зам. директора по УВР	Конец учебного года

23.	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	-доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении; -доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, совета родителей, Управляющего совета.	Экспертиза	Зам. директора по ВР	Конец учебного года
24.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие документации гимназии установленным требованиям. Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения.	Экспертиза	Директор	Конец учебного года