

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 12 имени Г.Р. Державина города Тамбова от 05.09.2013 №112-од

ПОЛОЖЕНИЕ о социально-психологической службе гимназии

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о социально-психологической службе (далее – Положение) составлено в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность социально - психологической службы муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии №12 имени Г.Р. Державина.
- 1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся - Совета ШДО «Прометей» (протокол от 30.08.2013 №1), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся - Управляющего совета гимназии (протокол от 30.08.2013 № 1) и Педагогического совета гимназии (протокол от 29.08.2013 №1).
- 1.4. Социально - психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности Гимназии.
- 1.5. Деятельность социально-психологической службы осуществляется педагогами - психологами, социальными педагогами, медицинскими работниками, логопедом, получившими профессиональную подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, психокоррекции, социальной педагогике, медицинской деятельности.

2. Цели и задачи социально - психологической службы

- 2.1. Психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков в процессе обучения в школе.
- 2.2. Психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.
- 2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей.

3. Содержание работы социально - психологической службы

3.1. Содержание работы социально-психологической службы определяется:

необходимостью полноценного психологического и социального развития школьников, сохранения их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;

важностью индивидуального подхода к каждому учащемуся и в соответствии с этим значимостью психолого-педагогического изучения учащихся на протяжении всего периода пребывания в школе;

необходимостью пропаганды ЗОЖ, в том числе профилактики наркомании в различных ее проявлениях: курение, употребление алкоголя, токсикомании, употребления наркотических веществ;

необходимостью предупреждения правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного семейного воспитания;

важностью охранно-защитной деятельности.

3.2. Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

психодиагностическое

выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, собеседование);

сбор и накопление информации для составления социального паспорта школы, классов;

изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;

анализ и принятие решений (планирование работы);

изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений;

изучение особенностей микрорайона, его негативных проявлений и воспитательного потенциала.

психокоррекционное

устранение отклонений в развитии личности или познавательной сферы обучающихся;

работа с классным коллективом по предупреждению правонарушений;

работа с неблагополучными обучающимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;

работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей).

информационно-просветительское

руководство профилактической деятельностью;

методическая учеба (семинары, консультации, тренинги);

координация деятельности и контроля в профилактических целях;

налаживание взаимодействия с общественностью по профилактике и изменению негативных тенденций социума;
организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;
изучение Конвенции ООН о правах ребенка;
проведение дней и недель правовых знаний.

профориентационное

активизация процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессиональному и социальному самоопределению.

психопрофилактическое

разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;

пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
профилактика и коррегирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);

работа по сохранению положительного семейного воспитания;

использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;

принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

4. Организация работы социально-психологической службы

4.1. Координацию деятельности службы осуществляет заместитель директора Гимназии по воспитательной работе.

4.2. На время отсутствия педагога-психолога и социального педагога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.

4.3. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, права иметь дополнительную учебную нагрузку, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности и права сотрудников социально - психологической службы

5.1. Сотрудники психологической службы обязаны:

участвовать в работе школьных методических семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров;

постоянно повышать свой профессиональный уровень.

отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы и другими курирующими организациями.

рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

работать в сотрудничестве с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся.

соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

5.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумов, заседаниях, кафедр и т.д.;

посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятий ГПиУ, ШПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

проводить в школе плановые групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования и по заданию вышестоящих органов;

выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

6. Ответственность работников социально-психологической службы

6.1. Педагог - психолог и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

6.2. Педагог - психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.